



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "BRUNO VINCI"- NICOTERA
Liceo Classico "Bruno Vinci"- Nicotera; I.T.I.S. "Achille Russo" – Nicotera
Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado – Limbadi
piazza "F. Raimondo", 2 - 89844 Nicotera (VV) C.M. VVPC04000D C.F.: 96035970795
Codice univoco: UFLU53-Tel. 0963/378522 - www.omnicomprensivobrunovinci.edu.it

Nicotera, 13 marzo 2020

**MISURE URGENTI DI CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA CORONAVIRUS
MANTENIMENTO DELL'ATTIVITA' ESSENZIALE
DELL'I.O. "BRUNO VINCI" DI NICOTERA
INTEGRAZIONE DELLE DIRETTIVE DI MASSIMA AL DSGA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 21 della L. 59 del 15.03.1997;

VISTO il DPR n. 275/1999;

VISTO l'art. 25 del D.Lgs. n. 165 del 31.03.2001;

VISTE le Direttive di massima, impartite al Direttore SGA in data 2 settembre 2019 con provvedimento prot. n. 6618,finalizzate all'organizzazione dei servizi amministrativi e generali per l'a.s. 2019/2020;

VISTO il proprio provvedimento di pari data, che fa parte integrante della presente Direttiva (All.1), finalizzato all'adozione di misure urgenti di contenimento del contagio da coronavirus salvaguardando l'erogazione dell'attività essenziale della scuola;

CONSIDERATO che l'attivazione dei servizi minimi comporta la riorganizzazione del servizio erogato dal personale ATA sulla base di apposito Piano a cura del DSGA;

IMPARTISCE

le seguenti Direttive di massima per l'organizzazione dei servizi amministrativi e generali, che, ad integrazione delle Direttive datate 2 settembre 2019,richiamate in premessa,e con riferimento alla situazione epidemiologica emergenziale da CORONAVIRUS, orienteranno il DSGA nella predisposizione del Piano delle attività del personale ATA, finalizzato a ridurre la presenza dei dipendenti negli uffici e a evitare il loro spostamento, salvaguardando comunque l'erogazione dell'attività essenziale della scuola.

- Tutti i plessi scolastici dell'I.C. di Limbadi e dell'ITI "Achille Russo" di Nicotera resteranno chiusi fino al 3 aprile 2020, con decorrenza immediata;
- La sede centrale del Liceo Cassico di Nicotera resterà operativa e garantirà, fino al 3 aprile p.v., le attività d'ufficio con orario giornaliero dalle ore 8,00 alle 14,00;

- Il servizio essenziale sarà garantito giornalmente, da lunedì a sabato, dal personale afferente ai profili sotto indicati nella consistenza di seguito dettagliata, mediante opportuna turnazione disposta dal DSGA con apposito Piano:

Profilo collaboratore scolastico

due unità di personale con previsione di un supplente;

Profilo assistente amministrativo

due unità di personale, con previsione di unità supplenti, assicurando la costante presenza di personale in possesso di competenze funzionali alla gestione del registro elettronico (rilascio password, registrazione utenti...) al fine di garantire il diritto allo studio degli alunni in modalità di apprendimento telematico;

Profilo assistente tecnico

Una unità di personale con previsione di un supplente.

Il DSGA, quale funzione di coordinamento del personale ATA, cui la presente è rivolta, vorrà assicurare l'erogazione dell'attività essenziale degli uffici di questa scuola, predisponendo turnazioni nel rispetto del principio della rotazione di tutto il personale, segnalando allo scrivente dirigente scolastico eventuali criticità .

Le presenti Direttive vengono inviate in data odierna al DSGA ai fini della predisposizione del Piano emergenziale delle attività del personale ATA, con cui saranno disciplinati i contingenti minimi, che saranno attivati con decorrenza da lunedì 16 marzo p.v.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Marisa Piro

Al Direttore SGA Sig.ra Mariangela Cirianni

Al personale ATA

Al sito web della scuola



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "BRUNO VINCI"- NICOTERA
Liceo Classico "Bruno Vinci"- Nicotera; I.T.I.S. "Achille Russo" – Nicotera
Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado – Limbadi
piazza "F. Raimondo", 2 - 89844 Nicotera (VV) C.M. VVPC04000D C.F.: 96035970795
Codice univoco: UFLU53-Tel. 0963/378522 - www.omnicomprensivobrunovinci.edu.it

Nicotera, 13 marzo 2020

**MISURE URGENTI DI CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA CORONAVIRUS:
MANTENIMENTO DELL'ATTIVITA' ESSENZIALE
DELL'I.O. "BRUNO VINCI" DI NICOTERA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 21 della L. 59 del 15.03.1997;

VISTO il DPR n. 275/1999;

VISTO l'art. 25 del D.Lgs. n. 165 del 31.03.2001;

VISTI i DD.PP.CC.MM. del 4, 8 e 9 marzo 2020;

VISTE le note del Ministero dell'Istruzione n. 278, 279 e 323 datate rispettivamente 6,8 e 10 marzo, che hanno progressivamente esteso le misure restrittive previste per le ex "zone rosse" a tutto il territorio nazionale – ivi compresa la Regione Calabria - al fine di contenere e gestire l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

CONSIDERATI i livelli di diffusione e la gravità dell'epidemia da CORONAVIRUS sempre più allarmanti che interessano tutto il territorio italiano;

CONSIDERATO che in data 11 marzo 2020 l'OMS ha dichiarato il CORONAVIRUS una pandemia;

CONSIDERATO che i provvedimenti governativi fanno divieto di "*ogni forma di assembramento di persone in luoghi pubblici o aperti al pubblico*" e sollecitano l'adozione di ogni misura finalizzata "*a ridurre la presenza dei dipendenti pubblici negli uffici e ad evitare il loro spostamento*";

CONSIDERATO che la nota MIUR n. 323 del 10.03.2020, nel richiamare i DPCM attuativi del Dl 6/2020 che perseguono "*l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid.19*", precisa che "*ogni accortezza che si indirizzi in questa direzione non solo è lecita e legittima, ma anzi è doverosa*";

CONSIDERATO il perdurare della sospensione delle attività didattiche disposta con il DPCM del 9 marzo 2020;

PRESO ATTO della Direttiva n 2 emanata in data 12.03.2020 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, volta a fornire indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica in parola alle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e, quindi alla scuola, al fine di garantire uniformità e coerenza di comportamenti del datore di lavoro per la salute e la sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro;

CONSIDERATO che gli uffici dell'I.O. "Bruno Vinci" garantiscono il servizio di consulenza, supporto, comunicazione al pubblico mediante canali telefonici e telematici;

CONSIDERATO che nei plessi facenti parte dell'I.O. "Bruno Vinci" non si svolge, in atto, alcuna attività didattica o di supporto alla stessa;

CONSIDERATO che è necessario garantire l'apertura della sede centrale (Liceo Classico di Nicotera) presso la quale operano gli uffici amministrativi;

PRESO ATTO dello stato dei luoghi riferito ai due uffici amministrativi operanti presso il Liceo classico, nei quali si trovano aggregate ben otto unità di personale e l'indisponibilità, al momento, di spazi alternativi attrezzati ai fini dell'espletamento del lavoro amministrativo;

RITENUTO di dovere attivare i contingenti minimi di cui al vigente Contratto d'Istituto al fine di ridurre la presenza dei dipendenti negli uffici e di evitare il loro spostamento, salvaguardando comunque l'erogazione dell'attività essenziale della scuola;

PRESO ATTO delle situazioni rappresentate dal personale ATA in merito all'erogazione del servizio nell'attuale periodo emergenziale;

SENTITO il RSPP;

SENTITO il medico competente;

CONSIDERATO che occorre garantire il mantenimento dell'attività essenziale di questa istituzione scolastica, avuto particolare riguardo al servizio all'utenza finalizzato a facilitare il diritto all'istruzione degli alunni mediante l'accesso alle al registro elettronico e alle piattaforme telematiche in uso alla scuola ;

INFORMATA la RSU d'Istituto;

DISPONE

Tutti i plessi scolastici dell'I.C. di Limbadi e dell'ITI "Achille Russo" di Nicotera resteranno chiusi fino al 3 aprile 2020;

la sede centrale del Liceo Cassico di Nicotera resterà operativa e garantirà, fino al 3 aprile p.v., le attività d'ufficio con orario giornaliero dalle ore 8,00 alle 14,00;

Il servizio essenziale sarà garantito giornalmente, da lunedì a sabato, dal personale afferente ai profili sotto indicati nella consistenza di seguito dettagliata, mediante opportuna turnazione disposta dal DSGA con apposito Piano:

Profilo collaboratore scolastico

due unità di personale con previsione di un supplente;

Profilo assistente amministrativo

due unità di personale, con previsione di unità supplenti, assicurando la costante presenza di personale in possesso di competenze funzionali alla gestione del registro elettronico (rilascio password, registrazione utenti...) al fine di garantire il diritto allo studio degli alunni in modalità di apprendimento telematico;

Profilo assistente tecnico

Una unità di personale con previsione di un supplente.

E' appena il caso di far presente che le attività lavorative, non prestate a cagione delle turnazioni previste nell'adottando Piano delle attività, potrebbero essere disciplinate a consuntivo, nei termini di legge e nel rispetto delle direttive eventualmente emanate dai superiori Organi scolastici e governativi, alla conclusione della fase emergenziale.

Si farà comunque ricorso prioritario alle ferie non fruitive relative al decorso anno scolastico 2018/2019 ai fini della copertura del servizio non prestato.

Il DSGA, quale funzione di coordinamento del personale ATA, cui la presente è rivolta, vorrà assicurare l'erogazione dell'attività essenziale degli uffici di questa scuola, segnalando allo scrivente dirigente scolastico eventuali criticità .

Il presente provvedimento viene inviato al DSGA, unitamente all'integrazione delle direttive di massima, ai fini della predisposizione del piano delle attività con cui saranno disciplinati i contingenti minimi, che saranno attivati con decorrenza da lunedì 16 marzo p.v.-

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Marisa Piro

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

All'Ufficio IV-Ambito Territoriale di Vibo Valentia

USR Calabria

Al sito web della scuola

Al DSGA-SEDE

Al personale ATA-SEDE

Al personale docente-SEDE

Alla RSU - SEDE

Alle OO.SS.- LORO SEDI